

Základní škola Jedovnice, Nad Rybníkem 401, Jedovnice	
ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č.j.:	ZŠ/161/2023
Spisový znak:	A1.3
Skartační znak	S10
Vypracoval:	Mgr. Jakub Ošlejšek, vedoucí vychovatel
Schválila:	Ing. Lenka Danielová, Ph.D. ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	
Nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023
Změny jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást školního řádu.	

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení § 8, 9, 10 a 15 Vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád školní družiny (dále jen ŠD).

II. ZAŘAZENÍ ŽÁKA

- a) do školní družiny se mohou přihlásit žáci I. – V. ročníku základní školy
- b) žáci jsou do ŠD zařazeni na základě řádně vyplněného zápisního lístku

III. FINANČNÍ ÚHRADA

- a) rodiče přihlášených žáků do ŠD jsou povinni zaplatit poplatek (150 Kč/měsíc za pobyt žáka ve školní družině) v souladu s pokynem ředitele školy
- b) peníze jsou vybírány pravidelně 2x ve školním roce
- c) v případě odhlášení žáka ze ŠD se vždy hradí i ten měsíc, ve kterém odhlášení proběhlo

IV. ORGANIZACE ŠKOLNÍ DRUŽINY

- a) na základě počtu přihlášených žáků jsou stanovena jednotlivá oddělení
- b) v každém oddělení může být současně evidováno maximálně 25 kmenových žáků
- c) ke každému oddělení je zařazen zpravidla jeden zaměstnanec

V. DOKUMENTACE ŠKOLNÍ DRUŽINY

- a) pro potřeby ŠD je zpracován Rámcový plán ŠD včetně organizace práce jednotlivých zaměstnanců
- b) pro ŠD je zpracován Školní vzdělávací program pro Školní družinu, který je platný na 3 roky
- c) program většinou obsahuje pět základních zájmových oblastí:
 - pracovní
 - přírodovědnou
 - estetickou
 - sportovní
 - zdravotně-dopravní- dále musí obsahovat činnosti odpočinkové a rekreační
- d) veškerá pracovní náplň se denně zaznamenává do výkazu činnosti ŠD – elektronické třídní knihy; tento doklad také obsahuje jmenný seznam kmenových žáků, jejich adresy, kontakty na rodiče, příchody i odchody žáků

VI. SPOLUPRÁCE S RODIČI A TŘÍDNÍM UČITELEM

- a) zaměstnanci ŠD nesou zodpovědnost za bezpečnost žáka v době pobytu v ŠD a za správné odchody žáků
- b) každý žák má základní informace o svém zdravotním stavu, odchody z ŠD, kontaktní tel. čísla na rodiče zapsány v zápisním lístku školní družiny
- c) veškeré změny jsou zákonní zástupci povinni sdělovat písemně
- d) zaměstnanec ŠD pravidelně konzultuje s třídním učitelem zdravotní stav žáků, podstatné okolnosti ovlivňující dovednosti, chování a postoje žáků a případné kázeňské problémy žáků
- e) důsledky závažných přestupků přesahující napomenutí řeší zaměstnanec za spolupráce třídního učitele
- f) každý zákonný zástupce žáka zařazeného do ŠD potvrzuje svým podpisem seznámení s řádem ŠD

VII. DOCHÁZKA ŽÁKA DO ŠKOLNÍ DRUŽINY

- a) povinností přihlášeného žáka je po vyučování přijít do svého kmenového oddělení
- b) nemůže-li se žák zúčastnit, jsou rodiče povinni jeho neúčast omluvit
- c) přihlášený žák odchází z oddělení ŠD na základě písemně uvedených odchodů v Zápisním lístku školní družiny, mimořádný odchod bez osobní přítomnosti rodičů bude povolen pouze na základě písemné žádosti rodičů, telefonické omluvy jsou nepřipustné
- d) v případě ukončení docházky žáka do ŠD jsou zákonní zástupci povinni sdělit tuto skutečnost písemně vychovatelce či vychovateli ŠD

VIII. CHOVÁNÍ ŽÁKA A VYCHOVNÁ OPATŘENÍ

Žák zapsaný do ŠD:

- a) se pravidelně účastní veškeré činnosti ŠD
- b) bez dovolení neopouští oddělení, ani místo, kde se momentálně jeho oddělení nachází
- c) respektuje požadavky zaměstnanců, chová se ukázněně nejen k dospělým, ale i ke spolužákům
- d) je povinen v době pobytu v ŠD mít venkovní oblečení uložené v šatně, případnou ztrátu tohoto oblečení ihned hlásit zaměstnanci
- e) na základě hrubšího kázeňského přestupku může být potrestán napomenutím, důtkou, sníženým stupněm chování nebo vyloučením ze ŠD

IX. BEZPEČNOST ŽÁKA

- a) žák dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při pobytu v oddělení a veškerých prostorách školy a všude tam, kde se školní družina pohybuje
- b) při individuálním přechodu ze třídy do oddělení dbá žák všeobecně platných bezpečnostních předpisů
- c) každé poranění a úraz je žák povinen nahlásit vychovateli či vychovatelce ŠD
- d) každé poranění a úraz je povinna vychovatelka či vychovatel zapsat do knihy úrazů

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Školní řád školní družiny nabývá účinnosti dne 1. 9. 2023 a pozbývá platnosti řád školní družiny ze dne 1. 1. 2021.

V Jedovnicích dne 1. 9. 2023

Základní škola Jedovnice,
příspěvková organizace
Nad Rybníkem 401, 671 06 Jedovnice
IČO: 62073095 Tel. 516 442 224


Ing. Lenka Danielová, Ph.D.
ředitelka školy