

ŽÁDOST O VYSTAVENÍ DRUHOPISU (DUPLIKÁTU) VYSVĚDČENÍ

Žádám Vás o vystavení duplikátu vysvědčení

Údaje o žadateli:

Příjmení a jméno:.....

Rodné příjmení:.....

Datum narození:.....

Rodné číslo:.....

Bydliště:.....

Telefon:.....

e – mail:.....

Číslo OP.....

Údaje potřebné k vystavení duplikátu vysvědčení

školní rok..... třída:.....ročník:.....

v dne.....

podpis žadatele.....

datum vystavení duplikátu:.....vystavila:.....

Za vystavení každého duplikátu vysvědčení požadujeme na základě zákona č. 176/2006 Sb. úhradu ve výši 100,- Kč. Tuto částku násobeno počtem vystavených duplikátů uhradte na pokladně školy. Duplikát vysvědčení bude vystaven až po uhrazení uvedené částky.