

Minimální preventivní program

Základní škola Jedovnice, příspěvková organizace

Školní rok 2025/2026

Minimální preventivní program (MPP) je základní dokument primární prevence ve škole. Podílí se na něm členové školského poradenského pracoviště (ŠPP), pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.

Hlavním cílem MPP je, aby bylo žákovi zajištěno zdravé a bezpečné prostředí. Důležité je vést žáky k péči o své zdraví. Rovněž je nutné, aby žáci sami přistupovali zodpovědně ke svému životu.

1 Základní údaje o škole

Základní škola Jedovnice, příspěvková organizace, je plně organizovaná základní škola ve střediskové obci Jedovnice, tedy s 1. i 2. stupněm. Naše nová budova školy byla postavena v letech 1947 – 1950, kdy původní prostory na náměstí přestaly kapacitně vyhovovat. Základní škola je schopna pojmout až 520 žáků, k 1. 9. 2025 školu navštěvuje 408 žáků. Kromě místních žáků navštěvují naši školu také žáci z okolních vesnic: Kotvrdovice, Krasová, Rudice a Vilémovice. Kapacita tříd jak kmenových, tak odborných na naší škole dosahuje svého maxima. Ve spolupráci s obcí byl tedy vypracován projekt na výstavbu pavilonu, kde by mohly být umístěny další odborné učebny. Bylo vydáno stavební povolení. Sídlíme na okraji obce v lokalitě Nad Rybníkem v sousedství Střední průmyslové školy Jedovnice (SPŠ Jedovnice) a Základní umělecké školy F. B. Ševčíka Jedovnice (ZUŠ F. B. Ševčíka). Prostory SPŠ Jedovnice využíváme v hodinách tělesné výchovy, protože naše kapacita tělocvičny je nedostačující a nemáme venkovní sportoviště. Na ZUŠ F. B. Ševčíka dochází velká část našich žáků v odpoledních hodinách na výuku hudebních nástrojů, do výtvarného a tanečního oboru a na zpěv.

V letošním školním roce přibyl do ŠPP další speciální pedagog, PaedDr. Helena Smejkalová. Škola tedy disponuje kromě výchovného poradce, školní psycholožky a zároveň školní speciální pedagožky ještě dvěma metodiky prevence pro 1. a 2. stupeň, z nichž jeden má již ukončené specializační studium metodika primární prevence. Na aktivitách Minimálního preventivního programu se domlouváme společně.

2 Školní rok 2025/2026

Základní údaje

Název a adresa školy, pro kterou platí tento MPP	Základní škola Jedovnice, příspěvková organizace, Nad Rybníkem 401, Jedovnice, 679 06
Jméno a příjmení ředitele	Ing. Lenka Danielová, Ph.D.
Telefon na ředitele	+420 732 653 927, +420 516 442 224
E-mail na ředitele	reditelka@zsjedovnice.cz
Zřizovatel	Městys Jedovnice, Havlíčkovo náměstí 71, Jedovnice, 679 06
Webové stránky	https://www.zsjedovnice.cz/

Jméno a příjmení ŠMP	Mgr. Markéta Daňková – pro 1. stupeň Mgr. Sylvie Hudcová – pro 2. stupeň
Telefon	+420 775 133 181, +420 728 568 761
E-mail	marketa.dankova@zsjedovnice.cz , sylvie.hudcova@zsjedovnice.cz

Jméno a příjmení výchovné poradkyně	Mgr. Jaroslava Šiblová
Telefon	+420 604510052
E-mail	jaroslava.siblova@zsjedovnice.cz

Jméno a příjmení školní psycholožky a školní speciální pedagožky	Mgr. et Mgr. Zdenka Hlaváčková, DiS.
Telefon	+420 739 949 400
E-mail	zdenka.hlavackova@zsjedovnice.cz

Jméno a příjmení školní speciální pedagožky	PaedDr. Helena Smejkalová
Telefon	+420 603 302 101
E-mail	helena.smejkalova@zsjedovnice.cz

	Počet tříd	Počet žáků
Základní škola	19	408 / stav k 1. 9. 2025

3 Preventivní program školy – ZŠ Jedovnice, příspěvková organizace

K častému rizikovému chování, které se snaží MPP minimalizovat a předejít mu, patří záškoláctví, projevy agrese, šikana, kyberšikana, závislosti, extremismus, rasismus, xenofobie, vandalismus, krádeže, poruchy příjmu potravy, sebepoškozování, syndrom týraného dítěte, sexuální obtěžování, rizikové chování v dopravě, rizikové sporty.

Hlavním posláním školy je vzdělávat s porozuměním, vytvořit pozitivní vztah k učení a dalšímu vzdělávání. Školní vzdělávací program „Základní škola Jedovnice – odrazový můstek do života“ respektuje individuální potřeby žáka, jeho osobní maximum. Klademe důraz na partnerský vztah mezi žáky a učiteli, mezi učiteli a rodiči, vzájemně se respektujeme. Škola se vyznačuje vstřícností k dětem. Chceme vytvořit pomocí školního vzdělávacího programu ze školy místo aktivního a radostného poznávání, chceme rozvíjet tvořivost jedince v rámci jeho možností. Je pro nás důležitý názor dětí, proto byl na škole zřízen Školní parlament. Snažíme se eliminovat jakékoliv projevy ponižování dětí.

Primární prevence má být souborem komplexních opatření, která povedou k upevnění zdraví a posílení morálních hodnot. Děti navštěvující základní školu patří mezi nejohroženější skupiny, je tedy důležité se věnovat primární prevenci a přiměřeně věku předávat žákům informace.

Cílem našeho Minimálního preventivního programu je zejména prevence rizikového chování. Snažíme se zvýšit odolnost dětí vůči rizikovému chování. Chceme zlepšovat vztahy ve třídách a posilovat sociální klima školy. Je pro nás důležitá motivace žáků ke zdravému životnímu stylu – zdravě se stravovat, správná psychohygiena, znát hodnotu zdraví. Škola v rámci výuky poskytuje žákům základní informace o škodlivosti kouření, drog, pohlavně přenosných chorobách a alkoholismu. Minimální preventivní program zasahuje do výchovné i naukové složky vzdělávání v průběhu celého školního roku.

MPP sleduje cíle zaměřené zejména na oblast zdravého životního stylu, na prevenci kriminality, na prevenci zneužívání návykových látek, snaží se ovlivňovat chování dětí, nabídnout jim pozitivní změnu chování. Důležité je osvojení pozitivního sociálního chování, správný rozvoj osobnosti, respektování multikulturality a pozitivní pohled na integraci žáků – cizinců.

Nedílnou součástí MPP jsou odborná školení a vzdělávací programy pro pedagogy – profesní, ale i vztahové. Na primární prevenci se ve škole zaměřují pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci. Pokud se vyskytne problematická situace, třídní učitelé spolupracují se ŠPP, vedením školy, rodiči, popřípadě proběhne konzultace s mimoškolními odbornými pracovišti. Pokud dojde k velmi závažným projevům rizikového chování, k jejich řešení slouží program proti šikaně spolu s krizovým plánem.

4 Úkoly školní metodičky prevence

- Tvorba a kontrola realizace minimálního preventivního programu školy.
- Zajištění a realizace besed, přednášek, exkurzí atd. k potlačení a eliminaci problémových projevů chování.
- Seznámení se s žáky jednotlivých tříd na začátku školního roku, stanovení konzultačních hodin a jejich vyvěšení na nástěnku a web školy, vyvěšení důležitých kontaktů ohledně prevence na nástěnce školy a na webových stránkách.
- Koordinace a spolupráce na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů (záškoláctví, vandalismus, násilí apod.).
- Vyhledávání problémových projevů chování ve spolupráci s pedagogickými pracovníky školy, práce s třídou.
- Vyhledávání vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti prevence ve spolupráci s vedením školy a ŠPP.
- Integrace žáků/cizinců, koordinace prevence rasismu, xenofobie atd.
- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů (poradny, střediska výchovné péče, policie, OSPOD ...).
- Kontaktování odpovídajících odborných pracovišť, pokud dojde k akutnímu výskytu rizikového chování.
- Shromažďování informací o žácích v péči ŠPP – zápisy z jednání se žáky a z jednání výchovných komisí.
- Záznamy o obsahu a rozsahu činnosti.
- Nabídka programů pro pedagogické pracovníky.
- Získávání nových odborných informací a jejich předávání dalším pedagogickým pracovníkům školy.
- Prezentace výsledků preventivní práce školy.
- Pravidelné informace pro pedagogy na pedagogických radách.
- Vedení a průběžná aktualizace databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence.
- Spolupráce s třídními učiteli při vyhledávání a sledování rizikového chování žáků, aby se zamezilo rozvoji patologických jevů ve škole.
- Podmínky pro integraci žáků se specifickými poruchami chování.
- Vedení systému výkaznictví a vlastních záznamů o výskytu rizikového chování.

Důležitá je spolupráce s vedením školy, ŠPP, vymezení pravomocí a úkolů metodika primární prevence, spolupráce se všemi zaměstnanci školy s důrazem na třídní učitele, spolupráce se zákonnými zástupci žáka, zástupci Školské rady a obce.

5 Vnitřní zdroje pro zpracování MPP, mapování situace ve škole, hodnocení předchozího MPP, cíle ŠPP

5.1 Popis školy, spolupráce školy s institucemi, prezentace školy

Základní školu v Jedovnicích tvoří převážně místní žáci. Na 1. stupni převažují jedovničtí žáci, třídy 2. stupně jsou doplněny žáky dojíždějícími z okolních vesnic z malotřídních škol.

Nejčastějšími problémy, s kterými se stále setkáváme, je problémové soužití některých třídních kolektivů. Z tohoto důvodu se třídnické hodiny konají jedenkrát za 14 dní. Na nich se třídní učitelé spolu s asistenty pedagoga (pokud jsou třídě přiděleni) snaží o posílení vztahů mezi žáky, pracují s žáky na pravidlech chování a řeší další důležitá témata třídy. Úskalím je, že třídnické hodiny se většinou konají v průběhu nulté hodiny a žáci se jim vyhýbají. Pokud by byly zakotveny pevně v rozvrhu třídy, tento problém by mohl být eliminován. Pro první ročníky jsou organizovány ve spolupráci s jedovnickou mateřskou školou edukační skupiny. Ještě před zahájením školního roku proběhne setkání s třídním učitelem, který poskytne zákonným zástupcům žáka základní informace o chodu školy, seznámí je se školním řádem a bezpečností. Další setkání probíhá hned v prvních dnech školního roku, kdy jsou informace zákonným zástupcům žáka upřesněny a vysvětleny nejasnosti. Totéž probíhá u žáků, kteří nastupují do školy na 2. stupeň – v červnu jsou realizována informativní setkání s třídním učitelem a předání základních informací, v prvních týdnech školy jsou další setkání. Pro komunikaci se školou obdrží zákonní zástupci žáka přihlašovací údaje do systému školy.

Některé prostory školy svádí k rizikovému chování, v minulých letech došlo k mapování těchto míst. Jedná se o chodby, toalety a prostory šaten spolu s vestibulem školy. Z tohoto důvodu se během přestávek navýšil počet pedagogických pracovníků, aby drželi nad žáky dohled. Je zvýšená kontrola toalet. U vchodu školy se také prodloužily dohledy nad žáky školy.

Pro podporu třídního učitele začínáme budovat školní příruční knihovnu s materiály (knihy a časopisy) podporujícími jeho aktivity během třídnických hodin. Byla zřízena schránka důvěry u šaten, žáci mají ve třídách kontakty na linku důvěry. Školní parlament vydává školní noviny.

Škola spolupracuje po celý školní rok s následujícími institucemi:

- Pedagogicko-psychologická poradny (Blansko, Boskovice, Vyškov), SPC (Brno)
- Policie ČR – pobočka Blansko
- Policie městysu Jedovnice
- Úřad městysu Jedovnice

- OSPOD Blansko
- Organizace: Podané ruce Brno, Poradna pro rodinu Blansko atd.

Prezentace školy probíhá na:

- <http://www.zsjedovnice.cz>
- Obecní informační média – Jedovnický infokanál, Jedovnický zpravodaj
- Školní noviny vycházející každý měsíc od měsíce října.

5.2 Informace poskytované pedagogy

ŠPP spolupracuje s pedagogickými pracovníky, hlavně s třídními učiteli. Nejčastěji se řeší vysoká absence žáků a liknavé omlouvání absence, dále absence žáka z důvodu rodinných dovolených, nevhodné chování ve výuce a vztahy mezi žáky.

Pedagogové jsou průběžně o všech problémech informováni na poradách, popřípadě přímo kontaktováni ŠPP – školní metodičkou prevence nebo výchovnou poradkyní – personální obsazení ŠPP – viz str.2/základní údaje.

Pokud probíhá šetření – na vzniklou situaci jsou upozorněni rodiče a vedení školy. Vyhotovený zápis je uložen u školního metodika prevence. Také je informován třídní učitel a s výsledky šetření jsou seznámeni rodiče.

Jednání s rodiči a výchovné komise jsou vedeny spolu s třídními učiteli, zástupci ŠPP a zástupcem vedení školy. Z jednání či výchovné komise je vyhotoven zápis – originál je uložen u školního metodika prevence, kopii dostane rodič. Zápis z jednání je k nahlédnutí také pro třídního učitele.

5.3 Informace poskytované žáky

Informace od žáků jsou získávány z třídnických hodin, akcí školy, jednání školního parlamentu, dotazníků, sebehodnocení žáků, pohovorem se školním metodikem prevence nebo jiným pracovníkem ŠPP.

5.4 Informace poskytované zákonným zástupcem žáka

Rodiče jsou v kontaktu s vedením školy, ŠPP, třídním učitelem a pedagogem, a to prostřednictvím Školy online, telefonů či mailů. V průběhu školního roku se střídají konzultační hodiny a třídní schůzky. Každý pedagog má stanoveny konzultační hodiny, ve kterých je možné s ním cokoliv projednat (lze také s ŠPP).

Rodiče byli na začátku školního roku seznámeni se školním řádem, minimálním preventivním programem, krizovým plánem a dalšími dokumenty školy.

Pokud zákonný zástupce žáka upozorní školu na rizikové chování, problém je okamžitě řešen třídním učitelem, a to ve spolupráci se ŠPP. Probíhají jednání a výchovné komise.

5.5 Hodnocení ŠPP ze školního roku 2024/2025

Ve školním roce 2024/2025 byly řešeny tyto problémy (viz zprávy ŠPP ve výroční zprávě školy) – pozdní příchody žáků do školy, vysoká absence žáků, možné skryté záškoláctví, vztahy v třídním kolektivu a počínající šikana, psychické problémy žáků (sebepoškozování, psychické problémy), nevhodné chování žáků v hodinách, kouření elektronických cigaret ve škole, ničení školního majetku, kyberšikana – předáno PČR k šetření.

Proběhly tyto preventivní aktivity:

- Socializační dny žáků 1. ročníku a adaptační pobyty 6. ročníku – září 2024
- Účast na projektu: Pěšky do školy! – září 2024
- Dopravní výchova – 4. ročník – září 2024/květen 2025
- Den narůžovo – projekt Parlamentu žáků naší školy – říjen 2024
- Projekt Patroni 1. tříd – říjen 2024
- Projekt v rámci Cirsia Prosad' se! – říjen 2024
- Den branné přípravy ČČK pro 6. a 7. ročník – listopad 2024
- Celoškolní projekt – Zdravý životní styl – listopad 2024
- Projektový den pro 9. ročník – Finanční gramotnost – prosinec 2024
- Etické dílny – pro všechny třídy v průběhu celého školního roku
- Lyžařský kurz pro 1. stupeň a 7. třídy – leden 2025
- Celoškolní projektový den – Řemesla – leden 2025
- Plavání pro 2. – 5. třídy – od ledna 2025 až do konce školního roku
- BESIP – 1. – 3. ročník – březen 2025
- Hasík – akce pod záštitou SDH Jedovnice – pro 1. stupeň a 6. ročník – 2. pololetí
- Den pro rodiče budoucích prvňáčků a budoucích žáků 6. ročníku – březen 2025
- PČR – Právní zodpovědnost a návykové látky – 8. a 9. ročník – březen 2025
- Celoškolní projektový den Indie – květen 2025
- Preventivní program s Charitou Blansko – 6. a 7. ročník – květen 2025
- Den pro rodiče – květen 2025
- Devátáci učí první stupeň – květen/červen 2024
- Zahradní slavnost pro žáky a rodiče školy – červen 2025
- Třídnické schůzky pro rodiče 1. ročníku a pro nově příchozí do 6. ročníku – červen 2024

- V průběhu školního roku sportovní akce, výměnné pobyty pro žáky 2. stupně Německo, příjezd partnerské školy z Trenčína
- Stále pokračuje zapojení školy do projektu „Nenech to být a něco udělej“, kdy žáci mohou anonymně nahlásit projev šikany, se kterým se setkali
- Spolupráce se Školním lesním podnikem Masarykův les Křtiny
- Spolupráce mezi žáky, pedagogy i nepedagogickými pracovníky v rámci Cirsia (sdružení škol Moravského krasu)

5.6 Cíle vyplývající z mapování situace

Obecné zásady, dlouhodobé cíle školy:

- Vytvoření optimálních podmínek pro vzdělávání žáků
- Tvorba příjemného a přátelského mikroklimatu školy (mezi žáky i zaměstnanci školy)
- Včasné odhalení a řešení poruch vývoje, učení a chování žáků
- Snižování absence žáků (ukotvení ve školním řádu, předcházení skrytému záškoláctví)
- Včasné odhalení šikany (jak fyzické, tak slovní)
- Učení se zvládat zátěžové situace – v třídnických hodinách, edukačním programem
- Vytvořit produktivní spolupráci školy s rodiči
- Skladba nabídky volnočasových aktivit nabízených školou
- Zapojení cizinců do třídních kolektivů – škola se stala školou určující pro ukrajinské žáky

Střednědobé cíle školy:

- Pravidelná práce s třídním kolektivem v rámci třídnických hodin, v případě hlubších problémů spolupráce s externisty (sociometrie třídy)
- Efektivnější konzultační hodiny pedagogů
- Systematické vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků
- Lepší mapování sociálně patologických jevů ve škole – efektivnější spolupráce třídních učitelů se ŠPP
- Projektová výuka – prohloubení spolupráce mezi žáky

Krátkodobé cíle školy:

- Zajištění kvalitních besed a jiných aktivit pro žáky v rámci prevence + jejich rozmanitost
- Užší spolupráce s Městysem Jedovnice, s Policií ČR a dalšími institucemi
- Zapojení dětí do aktivit školy

5.7 Skladba aktivit pro jednotlivé cílové skupiny

I. Pedagogický sbor a vedení školy

Přímá pedagogická práce:

- Pravidelné podávání zpráv o třídě třídním učitelem – formulář, 1 x za 3 měsíce školnímu metodiku prevence
- Mapování klimatu třídy v rámci třídních hodin – formulář, průběžně, minimálně 3 x ročně (začátek školního roku, pololetí, konec školního roku)
- Práce na zlepšení třídnických hodin – složka s aktivitami na Teams, průběžné proškolení třídních učitelů v rámci školy a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků dle nabídky
- Důslednost v kontrole absence žáků a řešení této problematiky dle školního řádu školy
- Každodenní záznamy asistentů pedagoga ohledně třídy, průběžné vyhodnocování spolu s TU, v případě problému se ŠPP

Nepřímá pedagogická práce:

- Semináře a přednášky dle nabídky ve školním roce 2025/2026 – dostupný přehled nabídek na Teams školy

Plán vzdělávání pro ŠPP:

- Setkání školních metodiků prevence s oblastním metodikem prevence – 2x během školního roku (podzim, jaro)
- Setkání výchovných poradců v PPP Blansko – podzim 2025, jaro 2026
- Další akce dle nabídky v průběhu školního roku

Pravidelná setkávání vedení školy se zástupci ŠPP, školní družinou, asistenty pedagoga – 1 x týdně

II. Zákonní zástupci žáka

- Jedovnická rolnička – setkání se zástupci školy a obce – prosinec 2025
- Informativní schůzka pro rodiče žáků 9. tříd ohledně přijímacího řízení – leden 2026
- Den pro rodiče – 1. stupeň – návštěva výuky, odpoledne pro celou školu – aktivity v jednotlivých třídách – květen 2026
- V průběhu roku - třídní schůzky (září 2025, leden 2026), konzultační hodiny (listopad 2025, leden, duben a květen 2026)
- Individuální konzultace s pedagogickými pracovníky – kontakty a časy jsou uvedeny na webu školy (nebo dle domluvy)

III. Žáci

- Socializační dny žáků 1. stupně a adaptační pobyty 6. ročníku – září 2025
- Akce „Pěšky do školy“ – celostátní akce – září 2025

- Dopravní výchova – 4. ročník – září 2025 a duben 2026
- Projekt Patroni 1. tříd – září 2025, květen/červen 2026
- Projekt v rámci Cirsia Rubikon – září 2025
- Projekt v rámci Cirsia „Prosad' se!“ – říjen 2025
- Veletrh středních škol v Blansku – říjen 2025
- Celoškolní projektový den – bude realizováno v 1. a 2. pololetí 2025/2026
- Testy profesní orientace – prosinec 2025
- Lyžařský kurz pro 1. stupeň (Olešnice) a 7. třídy (Orlické hory) – leden 2026
- Přijímací zkoušky nanečisto – leden 2026
- Hasík – akce pod záštitou SDH Jedovnice – 2. pololetí 2025/2026
- Den pro rodiče budoucích prvňáčků a budoucích žáků 6. ročníku – termín bude upřesněn
- Den pro rodiče – květen 2026
- Cirsíády – květen 2026
- Deváťáci učí první stupeň – květen/červen 2026
- Třídnické schůzky pro rodiče 1. ročníku a pro nově příchozí do 6. ročníku – červen 2026
- Etické dílny – pro všechny třídy v průběhu celého školního roku
- V průběhu školního roku sportovní akce, výměnné pobyty pro žáky 2. stupně, další projekty dle aktuální situace
- Stále pokračuje zapojení školy do projektu „Nenech to být a něco udělej“, kdy žáci mohou anonymně nahlásit projev šikany, se kterým se setkali
- Spolupráce se Školním lesním podnikem Masarykův les Křtiny
- Spolupráce mezi žáky, pedagogy i nepedagogickými pracovníky v rámci Cirsia (sdružení škol Moravského krasu)

IV. Nespecifická a specifická prevence pro žáky

Tato prevence pro žáky je součástí výuky a aktivity jsou zakotveny v učebních plánech zpracovaných dle Školního vzdělávacího programu.

Viz příloha č. 1.

V. Spolupráce s okolím školy – kontakty

Viz příloha č. 2

6 Legislativní dokumenty

Úmluva o právech dítěte vyhlášená ve Sbírce zákonů č. 104/1991

Ústavní zákon č. 2/1993 Sb., listina základních práv a svobod

Školský zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 197/2016 Sb., kterou se mění s účinností od 1.9. 2016 vyhl. č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních

Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních - č.j. MŠMT-21149/2016

Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže: dokument MŠMT č. j.: 21291/2010-28

Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019-2027

Národní strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním na období 2019-2027

Příloha č. 1: Nespecifická a specifická prevence pro žáky

První stupeň:

Prevence pro žáky je záležitostí hlavně třídního učitele.

Učivo probírané v jednotlivých předmětech dle ŠVP školy v souvislosti s primární prevencí:

1.–3. ročník – prvouka – osobní bezpečí ve škole a mimo ni, nebezpečné situace, pravidla chování, péče o zdraví, krizové situace a situace hromadného ohrožení, pravidla silničního provozu, šikana, týrání a násilí

3.ročník – prvouka – správná životospráva, první pomoc, správné a bezpečné chování při mimořádných událostech

4.ročník – vlastivěda – mezilidské vztahy, pravidla slušného chování, lidská práva a práva dítěte

5.ročník – český jazyk – tolerance, řešení konfliktu

4. a 5. ročník – Informační a komunikační technologie – vzájemná komunikace, ochrana osobních dat

4. a 5.ročník – přírodověda – denní režim, správná výživa, chování v krizových situacích, důležitá telefonní čísla, pravidla první pomoci, prevence úrazů, drogy – prevence, návykové látky, sexuální výchova

Druhý stupeň:

Primární prevence je záležitostí nejen třídního učitel, ale i jednotlivých pedagogů, kteří v dané třídě učí.

Učivo:

Informační a komunikační technologie – počítačové sítě, hodnota informací, různé informační zdroje, dezinformace, ochrana práv k duševnímu vlastnictví, informační etika, kyberšikana, internet

Výchova ke zdraví – zdravý způsob života, rizika ohrožující zdraví a jejich prevence, závislost, poruchy příjmu potravy, sebepoškozování, sexualita, odpovědnost za bezpečné sexuální chování, promiskuita, těhotenství a rodičovství mladistvých, formy sexuálního zneužívání dětí, zneužívání návykových látek, šikana a její formy

Výchova k občanství – člověk a společnost, stát a právo, protiprávní jednání a postihy, korupce, stát a hospodářství, trestní postizitelnost

Člověk a svět práce – základy první pomoci, protiprávní jednání - plagiátorství, svět práce a financí, volba povolání

Dějepis – antisemitismus, rasismus, holokaust, multikulturní svět, měnící se hodnoty lidí

Chemie – nebezpečí chemických látek

Přírodopis – hygiena duševní činnosti, úrazy a prevence, životní styl, sexualita

Příloha č. 2: Spolupráce s okolím školy – kontakty

Výchovný poradce – Mgr. Jaroslava Šíbllová – 604 510 052

Školní metodik prevence – Mgr. Markéta Daňková – 775 133 181

Mgr. Sylvie Hudcová – 728 568 761

Školní psycholog – Mgr. et Mgr. Zdenka Hlaváčková – 739 949 400

Speciální pedagog – Mgr. et Mgr. Zdenka Hlaváčková – 739 949 400

Městys Jedovnice, odbor školství – Lenka Škvařilová – 723247641

Obecní policie městyse Jedovnice – Luděk Kolář – 723 204 979

OSPOD Blansko – Mgr. Petra Ševčíková – 775 859 478

Policie ČR, Blansko – por. Mgr. Lenka Petrželková – 727 880 551

Probační a mediační služba Brno – Mgr. Jana Růžičková – 720 988 263

PPP Blansko – 516 417 431

PPP Boskovice – 516 454 178

PPP Vyškov – 517 348 706

SPC Kociánka Brno – 515 504 373

Školské zařízení preventivně výchovné péče, Brno – 543 216 685

Oblastní Charita Blansko – 516 411 583

Prevcentrum Blansko – 516 410 621

Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Blansko – 516 413 524

Bílý kruh bezpečí, Brno – 732 842 664

Non stop Krizové centrum, FN Brno – Bohunice – 532 232 078

Centrum dětských odborných zdravotních služeb, Bílý dům, Brno – 533 302 111

SPONDEA – 739 078 078

Tyflocentrum o.p.s. – 774 715 109

Anabell, Brno – 602 766 542